

収 支 計 算 書

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位：円)

科 目	予算額	決算額	差異	備考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
① 基本財産運用収入	[440,500]	[446,698]	[△ 6,198]	
基本財産利息収入	440,500	446,698	△ 6,198	
② 特定資産運用収入	[4,200,000]	[4,940,320]	[△ 740,320]	
冠基金投資有価証券利息収入	4,200,000	4,940,320	△ 740,320	
冠基金定期預金利息収入	0	0	0	
③ 事業収入	[4,000,000]	[880,000]	[3,120,000]	
共同研究助成金収入	3,000,000	880,000	2,120,000	
研究委託助成金収入	1,000,000	0	1,000,000	
④ 寄附金収入	[10,960,000]	[6,330,000]	[4,630,000]	
浜松工業会寄附金収入	5,960,000	5,960,000	0	
研究寄附金収入	5,000,000	370,000	4,630,000	
その他寄附金収入	0	0	0	
⑤ 業務受託収入	[3,600,000]	[3,600,000]	[0]	
業務受託収入	3,600,000	3,600,000	0	
⑥ 雑収入	[31,000]	[30,790]	[210]	
受取利息収入	1,000	790	210	
雑収入	30,000	30,000	0	
事業活動収入計	23,231,500	16,227,808	7,003,692	
2 事業活動支出				
① 事業費支出	[20,517,500]	[17,106,946]	[3,410,554]	
科学技術試験研究助成費支出	1,500,000	1,000,000	500,000	
冠基金研究助成費支出	1,500,000	1,500,000	0	
共同研究事業費支出	2,550,000	748,000	1,802,000	
委託研究助成費支出	850,000	0	850,000	
学会参加費支出	200,000	96,200	103,800	
給料手当支出	7,100,000	7,342,926	△ 242,926	
福利厚生費支出	1,080,000	1,196,576	△ 116,576	
会議費支出	2,900,000	1,652,766	1,247,234	
旅費交通費支出	182,500	1,004,980	△ 822,480	
通信運搬費支出	345,000	366,279	△ 21,279	
什器備品費支出	100,000	0	100,000	
消耗品費支出	1,037,500	816,807	220,693	
租税公課支出	317,500	207,184	110,316	
印刷製本費支出	530,000	533,500	△ 3,500	
諸謝金	150,000	333,318	△ 183,318	
雑支出	175,000	308,410	△ 133,410	

科 目	予算額	決算額	差異	備考
② 管理費支出	[2,020,000]	[2,616,218]	[△ 596,218]	
給料手当支出	800,000	1,351,053	△ 551,053	
福利厚生費支出	120,000	227,918	△ 107,918	
会議費支出	50,000	73,890	△ 23,890	
旅費交通費支出	100,000	120,616	△ 20,616	
通信運搬費支出	20,000	17,360	2,640	
什器備品費支出	0	0	0	
消耗品費支出	15,000	23,923	△ 8,923	
租税公課支出	35,000	896	34,104	
印刷製本費支出	50,000	0	50,000	
雑支出	830,000	800,562	29,438	
事業活動支出計	22,537,500	19,723,164	2,814,336	
小計	694,000	△ 3,495,356	4,189,356	
法人税等支出	71,000	71,000	0	
事業活動収支差額	623,000	△ 3,566,356	4,189,356	
Ⅱ 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				
投資活動収入計	0	0	0	
2 投資活動支出				
① 特定資産取得支出	[300,000]	[300,000]	[0]	
(1) 退職給付引当預金取得支出	300,000	300,000	0	
投資活動支出計	300,000	300,000	0	
投資活動収支差額	△ 300,000	△ 300,000	0	
当期収支差額	323,000	△ 3,866,356	4,189,356	